

奨学金と授業料減免について確認しましょう

貸与奨学金 (借りる)

自分で借りる金額を決める

第一種奨学金 (無利子)

(借りる金額に制限が入る)

第二種奨学金 (有利子)

高等教育の修学支援新制度

給付奨学金 (もらう)

- ・経済状況や通学形態で
もらえる金額が決まる
- ・途中で金額が変わったり
支給が停まることもある

給付基準内の世帯
(1・2子世帯、多子世帯)

給付奨学金の支給：**あり**

※支援区分(第Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、Ⅳ多子)
によって支給金額が変わる

給付基準**超**の世帯

給付奨学金の支給：**なし**

※支給金額0円の給付奨学生
として採用される

授業料減免

- ・給付奨学金に申し込んで
授業料減免の申請書を提出
- ・途中で金額が変わったり
支援が停まることもある

給付基準内の世帯

1子・2子世帯への減免：**あり**

※第Ⅱ・Ⅲ区分は減免額少ない

給付基準**超**の世帯

多子世帯への減免：**あり**

※第Ⅰ・Ⅳ多子区分と同じ減免額

多子世帯への減免：**あり**

※第Ⅰ・Ⅳ多子区分は減免額多い

授業料が全額免除になるわけではないのでご注意ください

申込方法について確認しましょう

貸与奨学金のみ申請

- 貸与奨学金を「希望する」で申請
- マイナンバー情報を送信
- 確認書兼同意書などを郵送
- 第一種申請者は学修計画書を記入
- 必要書類を学生支援課に提出

給付奨学金（授業料減免）のみ申請

- 高等教育の修学支援新制度を「希望する」で申請
 - マイナンバー情報を送信・確認書兼同意書などを郵送
 - 1年次は全員、学修計画書を記入(※)
 - 必要書類を学生支援課に提出
- (※) 2年次以上は、申請後、作成指示があった者のみ記入して提出

給付奨学金（授業料減免）と貸与奨学金の両方に申請

- 高等教育の修学支援新制度と、貸与奨学金どちらも「希望する」で申請
 - マイナンバー情報を送信
 - 確認書兼同意書と添付書類を専用封筒で郵送
 - 1年次は全員、学修計画書を記入(※)
 - 必要書類を学生支援課に提出
- (※) 2年次以上は、申込後、作成指示があった者のみ記入して提出

多子世帯の授業料減免のみ申請（形式上、給付奨学金への申請が必要）

- 高等教育の修学支援新制度を「希望する」で申請
 - マイナンバー情報を送信
 - 確認書兼同意書と添付書類を専用封筒で郵送
 - 1年次は全員、学修計画書を記入(※)
 - 必要書類を学生支援課に提出
- (※) 2年次以上は、申込後、作成指示があった者のみ記入して提出

注意点について確認しましょう

貸与奨学金のみ申請

- ★貸与奨学金=学生本人の「借金」
- ★保証制度の選択が必要
 - ① 人的保証（連帯保証人・保証人）
 - ② 機関保証（本人以外の連絡先）
- ★いずれ返還誓約書の提出が必要
- ★給付奨学金（授業料減免）の利用者が追加で第一種を申請しても希望月額を利用できない

給付奨学金（授業料減免）のみ申請

- ★採用されても、途中で支給・支援が止まることもある
 - 【家計】毎年度夏に支援区分の見直し審査（10月適用）
 - 【成績】学期末か年度末に審査（4月か10月から適用）
- ★授業料減免だけを利用する多子世帯の学生は支給額0円の給付奨学生（給付奨学金の手続きが必要）
- ★第一種奨学金の利用者が追加で給付（減免）に採用されると第一種の月額が減額されたり0円になる

給付奨学金（授業料減免）と貸与奨学金の両方に申請

- ★貸与奨学金の注意点と、給付奨学金の注意点の通り

多子世帯の授業料減免に申請（形式上、給付奨学金への申請が必要）

- ★令和6年12月末時点で生計維持者が扶養する子等が3人以上で、学生本人も扶養されていることが条件
- ★採用されても、途中で支給・支援が止まることもある
 - 【家計】毎年度夏に見直し審査（10月から適用）
 - 【成績】学期末か年度末に審査（4月か10月から適用）
- ★授業料減免だけを利用する多子世帯の学生は支給額0円の給付奨学生（給付奨学金の手続きが必要）

申込みに必要な資料を確認しましょう

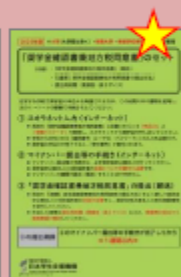
貸与奨学金のみ申請

★…大学が配布する資料

日本学生支援機構
WEBサイトで確認



大学から配布の ID
大学から配布の PW



奨学金案内(ダイジェスト版)
申込 ID・パスワード

入力下書き用紙

通帳等コピー

確認書兼同意書

該当者のみ
在留資格証明書

該当者のみ
施設等在籍証明書

第一種申請者のみ
学修計画書

給付奨学金(授業料減免)のみ

給付奨学金(授業料減免)と貸与奨学金の両方に申請

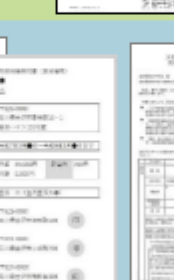
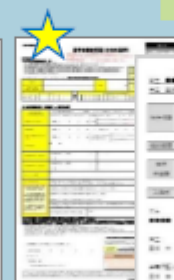
多子世帯の授業料減免のみ申請

★…大学が配布する資料

日本学生支援機構 WEB サイトで確認



大学から配布の ID
大学から配布の PW



<貸与奨学金の申請に必要な書類と同じ>

1年次のみ
学修計画書

自宅外通学者のみ
通学形態届と貸借契約書コピー

授業料減免
認定申請書

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

一下書き用紙に表示している内容は2025年1月現在のものであり、実際の入力画面とは異なる場合があります。

2025年度

スカラネット入力下書き用紙（給付・貸与共通）

【大学等（大学・短期大学・高等専門学校・専修学校（専門課程））用】

記入して
提出する

この下書き用紙には給付奨学金及び貸与奨学金それぞれに関する設問があり、希望する奨学金の種類によって回答の必要な設問が異なります。
「給付奨学金案内」「貸与奨学金案内」も確認しながら、「スカラネット入力下書き用紙」に記入を行ってください。
奨学金案内掲載箇所：
https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/daigaku_etc.html

スカラネットURL <https://www.sas.jasso.go.jp/>

受付期間 8:00～25:00（最終締切日の受付時間は8:00～24:00）

※受付時間過ぎると画面が強制終了します。余裕をもって入力を開始してください。スカラネット入力所要時間の目安は30分から1時間です。

スカラネット 入力期間	月	日	時まで	インターネットによるマイナンバー提出等の手続き	月	日	時まで
----------------	---	---	-----	-------------------------	---	---	-----

↓学校の指定書に正しい名称を確認してください。

氏名	氏名	学籍番号	学籍番号	学部・学科・分野
受付番号				

↑スカラネット入力完了し、「送信」ボタンを押した後に、受付番号が画面に表示されます。

↑並列採用、兼職奨学金等で申し込みした場合は「1」、緊急採用・応急採用で申し込みした場合は「3」になります。

【スカラネット入力の際に、手元に用意する書類】

- ・学校から受け取った識別番号（ユーザIDとパスワード）
- ・奨学金確認書非地方枚同票書
- ・奨学金申込口添（本人名義）の書類がわかるもの

【スカラネット入力内容記入欄】

識別番号の入力

あなたの識別番号（学校から交付されたユーザIDとパスワード）を入力してください。

（注）パスワード入力の際は全角・半角、大文字・小文字の区別をします。

ユーザID	パスワード
-------	-------

↑スカラネット入力時は画面左側の表示になります。
エラーになる場合は、入力したユーザIDとパスワードで再度確認できるよう、最初に入力したユーザIDとパスワードをコピーし、別紙に記しておいてください。

奨学金の種類（学校）・申込の選択

1. あなたはどの課程で奨学金を受けたいですか。

- 大学の専攻
- 短期大学の専攻
- 専修学校（専門課程）の専攻
- 高等専門学校の専攻

申し込みの奨学金を選択後、「2次へ」ボタンを押してください。

2. あなたはどの奨学金を選択してください。

（1）定期採用（1次又は2次、給付奨学金・貸与奨学金）

○現在在学している **給付奨学金** の奨学金を申込みることができます。

大学（専修学校）の場合

【（1）定期採用（専修学校又は専修学校）と表示されます。

（2）兼職奨学金（給付奨学金）

○生計維持者に特定の事由が生じたことで兼職奨学金、急変後の収入状況が住民税情報に反映される前に支給を受ける場合のみ申し込みすることができます。

奨学金案内で申込資格を確認してください。
附随して兼職奨学金を申請すると、定期採用に修正することができます。選択時に注意してください。

（3）緊急採用・応急採用（貸与奨学金）

○天災、戦災、震災、死亡等又は火災、風水害等により兼職奨学金が生じた人のみ申し込みすることができます。
奨学金案内で申込資格を確認してください。

<大学>
経済学部
人間科学部
人文学部
から選択

<短大>
法律・経済関係
を選択

大学から配布の ID

大学から配布の PW

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

ログイン

画面の上のパスワードを入力して、下の「次へ」ボタンを押してください。

中央口	Z	D	2	5
-----	---	---	---	---

パスワード

※メールアドレス入力の際は英・半角、大文字・小文字を区別して下さい。

○メールアドレスの設定

登録するメールアドレスを入力してください。ページ下部での「戻る」ボタンを押すと、入力したメールアドレスに認証コードが送信されます。

登録するメールアドレス

【登録するメールアドレスについて】

- 中央口やパスワードを忘れなく通知のため、中央口の通知用パスワード初期化の連絡、生計奨学金等変更時にも送届くため、正確な個人番号の入力が非常に重要で、必ずしも個人番号のみである必要とはならず、入学後本人確認のために利用させていただきます。
- 迷惑メール設定をしている場合、認証メールが届かなくなる可能性があります。(asso@nissai.jp@nissai.go.jp)からのメールを受信できるように設定を変更してから、「送信」してください。

○新しいパスワードの設定

中央口の「留学申請書受付地方教育委員会」に印字されているパスワードの変更が必要です。新しいパスワードを設定してください。

【パスワードの要件について】

- ◆ 数字と英字とそれ以外の数字や英字（生年月日、電話番号、氏名などのイニシャル等）を使用しないといけない。
- ◆ 数字を含むパスワードを覚えておくこと。
- ◆ 数字の並びにつき横断的にパスワードを入力したメモを残さないでください。
- ◆ 【パスワード作成の例示】

中央の数字、英字を含み縦書きであること、8～16文字以内であることを、また別の異なる文字列であることを、両方を満たすのがパスワードとなるものであること。

○メールアドレスの確認

入力したメールアドレスに認証コードを送信しました。メールに記載の認証コードを入力してください。

アカウント情報確認完了と表示されます。「次へ」をクリックするとメインメニューが表示されます。「留学申込」をクリックします。

スカラーネットワーク設置

STEP1 申請にあたっての留意事項の確認

■申請にあたっての留意事項の確認

あなたは、独立行政法人日本学生支援機構（以下「機構」という）の短期留学生及び留学期間をインターネットから申し込むにあたり、留学案内（短期留学生向け）に以下に表示される義務の承認書、任意記載的条、個人生活情報等の取扱いに関する同意事項及びその他の同意事項を確認したうえで、あなたが生計奨学金の交付等を特種な条件で受領することと同意するもの。

(認定欄に表示される内容)

独立行政法人日本学生支援機構法
独立行政法人日本学生支援機構法施行令
独立行政法人日本学生支援機構に関する省令
各府省庁
任意契約書
個人情報情報の取扱いに関する同意事項
その他同意事項（短期留学生の募集等に添付する、開封必須文書）

[規定項を表示]
↓
[印刷し保存]

STEP2 ①あなたの氏名・誓約情報

日本学生支援機構事務局 宛

私は貴校短期学生の申込みにあたり、「留学申請書受付地方教育委員会」を貴校側に提出するとともに、留学生に採用決定通知書および入学許可状を「広運部課長」へ提出し、署名が終了したのを、または絶対に返却の最終期は生じた場合には滞りなく返還すること及び以下の中央口記帳簿について公正正しく入力することを誓約いたします。

・誓約日

スカラーネットを入力する日（この日を基準とし、成年判定を行います。）

※親が未成年者、賛同利用・応募利用に申し込みをした人は、スカラーネットの入力が必要でした。

姓 _____ 名 _____

・漢字氏名 _____ (中央5文字以内)
・カナ氏名 _____ (中央15文字以内)

【短期留学生内入】、【短期留学生内入】を希望してください。
返却口紙の右側記入欄と同一である必要があることで、通称の名称も氏人民衆を必ず確認しながらか入力してください。

生年月日 _____

西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日

誤ると、正しく成年判定を行うことができませんのでご注意ください。

[illegible]

上記の書類は、こすると消える
フリクションペンの使用は不可です

申込み手続きする日

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

スカラネット項目		入力内容記入欄
・国籍 国籍が「日本国籍以外」の場合、在留資格を選択してください。 外国籍の人は「給付奨学金案内」、「育成奨学金案内」のどちらに 在留資格に該当があります。 必ず在留資格を確認してください。		☐ 日本国籍 ☐ 日本国籍以外
・在留資格 外国籍が「日本国籍以外」を選んだ人は、在留資格の証明書類を学校へ提出する必要があります。 非在留資格が居住者又は特別永住者の場合は、在留期間（満了日）の入力は不要です。		
在留資格	☐ 永住者・特別永住者 ☐ 定住者	☐ 日本人の配偶者等 ☐ 新永住者 ☐ 永住者の配偶者等
在留期間（満了日）	年 月 日	
日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者及び新永住者の人は、在留期間（満了日）を入力してください。		
在留資格が「定住者」の場合、日本に在住する状況が初めの方です。	☐ はい ☐ いいえ	
在留資格が「家族滞在」の場合、大学等卒業後日本国内で就労し、定着する意思はありますか。	☐ はい ☐ いいえ	
在留資格が「家族滞在」の場合、日本国内で初めて入国した日について入力してください。	年 月 日	
日本国内小学校を卒業しましたか。	☐ はい ☐ いいえ	
卒業した小学校名		
日本国内中学校を卒業しましたか。	☐ はい ☐ いいえ	
卒業した中学校の所在地（都道府県）		
日本国内高等学校を卒業しましたか。	☐ はい ☐ いいえ	
卒業した高等学校の所在地（都道府県）		
◆給付奨学金受取区分の資格要件の確認◆ あなたの高等学校の修学奨励制度（給付奨学金及び授業料等減免）とあなたの場合は、あなたの給付奨学金における審査書表（支給額別割合）に 照合をお願いします。ここで、資格システムを過ぎている学生に必要に応じて提供します。		
☐ はい ☐ いいえ		
◆第一種奨学金の貸与月額の確認◆ あなたの第一種奨学金（普通型、無利子）と給付奨学金又は授業料減免の減免額を使用できる場合は、次の年の規定に基づき、給付奨学金の支給月額及び授業料の減免額に照して、第一種奨学金の貸与月額（返済額）を決定する必要があります。減額の結果、貸与額が前年度より減る場合は、対応支出が必要になります。また、減額後の貸与月額に一定の差額が可能な場合は、機構の定めるところとして、1月調整後の貸与月額と前年度との貸与月額に調整されます。		
☐ はい ☐ いいえ		
希望する奨学金	スカラネット画面表示	入力内容記入欄

1. 高等学校の教育学実習新制（「附設学部及び専攻科制廃止」）を希望しますか。
☐ 希望します ☐ 希望しません

2. 専攻分野を「国語」「第一種専攻学（新制前）」、「第二種専攻学（新制前）」及び「専攻学」のいずれかを希望しますか。（注）専攻学は全て受けていなくても、(1)の(2)～(4)を選択する以外に「希望しません」を選択してください。
☐ 希望します ☐ 希望しません

【注】「附設学部及び専攻科制廃止」の実施に伴う専攻学の変更については、専攻学の変更が可能な専攻学と専攻学の変更が不可能な専攻学とがあり、専攻学の変更が可能な専攻学は、附設専攻学の専攻学と専攻科に属する第一種専攻学の専攻学とが該当されます。この場合、専攻学の変更を必須に選択した専攻学部及び専攻学の専攻学が変更可能と選択（併願）した専攻学部及び専攻科の専攻学は変更不可能となります。

あなたの希望する専攻学を1つ選択してください。 通教育課程の希望はページを選択します。

(a) **第一種専攻学又は第二種専攻学のどちらかを希望する人のみ入力してください。**

- (1) 第一種専攻学のみ希望します。
- (2) 第一種専攻学を希望しますが、不採用の場合、第二種専攻学を希望します。
- (3) 第二種専攻学のみ希望します。

(b) **併用専攻を希望する人のみ入力してください。**

- (4) 第一種専攻学及び第二種専攻学との併用専攻のみを希望します。
- (5) 併用専攻を希望しますが、不採用の場合、第一種専攻学のみ希望します。
- (6) 併用専攻と不採用及び第一種専攻学と不採用の場合、第二種専攻学を希望します。
- (7) 併用専攻と不採用の場合、第二種専攻学のみ希望します。

(c) **専攻専攻の専攻学を希望する人のみ入力してください。**

- (8) 第二種専攻学の専攻学を受けたいが、第一種専攻学への必要を希望します。
- (9) 第一種専攻学の専攻学を受けたいが、第二種専攻学への必要を希望します。
- (10) 第一種専攻学の専攻学を受けたいが、併用専攻への必要を希望します。
- (11) 第二種専攻学の専攻学を受けたいが、併用専攻への必要を希望します。
- (12) 第一種専攻学の専攻学を受けたいが、併用専攻への必要を希望します。
- (13) 第一種専攻学の専攻学を受けたいが、併用専攻への必要を希望します。
- (14) 第二種専攻学の専攻学を受けたいが、併用専攻への必要を希望します。
- (15) 併用専攻と不採用の場合、第一種専攻学への必要を希望します。

(d) 欠席です。

上記、(b) (3) (10) (11) (12) (14) を選択した人は専攻学番号を入力してください。

申込方法について確認しましょう

貸与奨学金のみ申請

- 貸与奨学金を「希望する」で申請
- マイナンバー情報を送信
- 確認書兼同意書などを郵送
- 第一種申請者は学修計画書を記入
- 必要書類を学生支援課に提出

給付奨学金(授業料減免)のみ申請

- 高等教育の学修支援新制度を「希望する」で申請
 - マイナンバー情報を送信・確認書兼同意書などを郵送
 - 1年次は全員、学修計画書を記入(※)
 - 必要書類を学生支援課に提出
- (※) 2年次以上は、申請後、作成指示があった者のみ記入して提出

給付奨学金(授業料減免)と貸与奨学金の両方に申請

- 高等教育の修学支援新制度と、貸与奨学金どちらも「希望する」で申請 ●マイナンバー情報を送信
●確認書兼同意書と添付書類を専用封筒で郵送 ●1年次は全員、学修計画書を記入(※)
●必要書類を学生支援課に提出 (※)2年次以上は、申込後、作成指示があった者のみ記入して提出

多子世帯の授業料減免のみ申請（形式上、給付奨学金への申請が必要）

- 高等教育の修学支援新制度を「希望する」で申請 ●マイナンバー情報を送信
●確認書兼同意書と添付書類を専用封筒で郵送 ●1年次は全員、学修計画書を記入(※)
●必要書類を学生支援課に提出 (※)2年次以上は、申込後、作成指示があった者のみ記入して提出

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

7920-0813

石川県金沢市御所町丑
10番地1

丑(うし)

スラネット国際表示

入力内記入欄

(10) あなたの希望するキャンパスのある住所を入力してください。
申し込む施設と選択しているキャンパスとの住所を一致してください。

申請後送付を入れて「住所変更」ボタンを押しても住所が自動入力される場合は、郵便局ホームページから住所を訂正し、送付後送付を再提出してください。

(国語)	住所入力について調べページ参照	郵便番号		□日付または入力された
		住所1 (台輸入力)		
		住所2 (海外居住)		

(11) あなたの希望学等を選択してください。

①自宅通学 ②専攻はこれに他ならない ③自宅外通学

【通学制度について】 2025年4月以降「二次選考（※）」で採用されると想定されている場合、計画書実用で申し込む場合はスカラシップ入力が必須です。その状況に基づき選択してください。
新入学学生中申し込みから自費自前を選択する場合は、書類提出が必要ですが（社会的義務を満たす）とする人も同様です。

【酒類飲用資格、全額スクーリング及び校務大学で教育実習生に申し込む場合は、「自宅通学（※）」には対応しない。詳しく説明の入力を要します。

※社会の義務を満たすとする人、犯罪歴無効期間や受刑期間のあとから進学し、本人責任にかかっている費用（家賃）を負担している人は、自宅通学（※）またはこれに準ずる。下記適用にて及び「奨学金が生じる」を選択する必要があります。
※社会の義務を満たすとする人をその独立生活が可能なまでの費用（家賃）を支払う必要がある場合は、学校での通学制度、奨学金に頼らず「自宅外通学」を選択し、下記適用にて及び「奨学金が生じる」を選択する必要があります。
奨学金の人数、自己収入等がある場合は入力してください。
※給付金を受け取る必要はないが「自宅外通学」を選択した場合は、自宅通学の月給からの返戻金となり得ます（給付金がない）として一ヶ月分を返還する必要がある。第一学期分全額自宅外月給からの返戻込みとなります。自宅外月給の返戻金は、生徒担当（親御方）と相談し、かつ学生本人の同意に係る保証が発生していることの証明書（アパートの賃貸契約書のコピー）を学校へ提出し、正確な金額を送りつけなければなりません。

ただし、定められた期間までに不備のない書類提出がなく、遅れて審査終了となった場合は、**前月分から自宅外月給に引き上げられます。**

上記で「自宅外通学」を選択した人にのみ適用します。
【自宅外通学】が適用される要件は、次のとおりです。あなたが該当するもの全てを選択してください。
いずれにも該当しない場合は、「自宅通学（※）またはこれに準ずる」を選択し直してください。

□1 実業（建設・土木・機械・電気・情報）から大学等までの通学距離が片道の30キロメートル以上
□2 実業から大学等までの通学距離が片道120キロ以上
□3 実業から大学等までの通学費が月1万円以上
□4 実業から大学等までの通学時間が片道10分以上である、通学時間帯を利用できる
交通機関の運行本数が1時間当たり1本以下
□5 その他やむを得ない特別な事情により、学校と協議して、実業からの通学が困難である場合

上記に1つでも該当しなくても特別の事情により、卒業の年度で、実業からの通学が困難であると認められた人は、実業から進学した場合は、卒業後に支給が停止します。 □支給が生じる □支給が生じない

上記で「奨学金が生じる」と答えた人は、支給条件に当てはまる以下に入力してください。

「自宅外通学」にあなたの居住地を記入してください。 「自宅外通学」を選択した場合も入力が必須になります。	郵便番号	□日付または入力された
(国語) 住所入力について調べページ参照	住所1 (台輸入力)	
	住所2 (海外居住)	

STEP3 「奨学金交付依頼情報」

1. 給付奨学金を希望する人は次のことに答えてください。

□1 給付奨学金が初めてとなる場合、4月締め分からの支給の停止を希望しますが、 □はい □いいえ

注意 支給を受けたい場合は、はいをい を選択してください。はいを を選択すると、取消されたら返戻されなければならない場合があります。

□2 次期（※）は10月締め分から表示されます。
以下のうちどの場合に「はい」を選択してください。
- 給付奨学金の用途に制限があり、支給が停止する必要がある
- 他団体の奨学金の利用に伴い、給付奨学金の利用に制限があるため、支給を停止する必要がある
- 奨学金による学費滞りなどあり、支給を再開するつもりでいます。
「はい」と答えた人は、停止理由を選択してください。

□2025年4月1日締切まで休学中であるため（2025年4月2日以降に休学中がなくなる場合は該当しません。市役所、県庁、自治体等から復学）。
□他の団体の奨学金を利用して、他団体の給付奨学金との併給が認められないため。
□その他

※給付金実用で申し込む場合は、以下に読み替えてください。
- 「4月締め分からの」→4期
- 「2025年4月1日締め」→「申込締め」
- 「2025年4月2日以降に（※）」→現金支給が必要ですが →1期前

次の役割にある国費による（支給は受け取れない）

給付奨学金(授業料減免)に
申請する自宅外通学者は
自宅外通学の書類を用意

自宅外通学を選択した方は

自分が該当する要件を①～④から選んで ☒

※⑤だけに☒して申請することは原則認められません

- 海外留学支援制度を利用の学生
- 他団体奨学金との利用制限がある学生

・上記に関係ない学生は全員「いいえ」を選択

7 ページ	スカラーネット画面表示	入力内容記入欄
(2) あなたは、2025年4月以降、以下の支度を要する予定がありますか。(ハローワークや役所からあなた本人が受けている給付金があれば、次に該当するものがなければ、必ず確認してください) 申込者本人（あなた）が受けているかどうかについて選択してください。 生活維持費（間接費）が受けている場合は該当させない。 ※貸付金返済用印に申し込む場合は以下に読み替えてください。 (2025年4月以降) → 貸付 9/2025年4月以降、以下の国費による支度を要している期間は、日本学生支援機構の給付金受給の額は0円となります。 ・教育訓練支援給付金【雇用保険給付】 ・福祉医療給付、扶養給付金（受給手当、酒類手当）、受給手当【雇用保険給付】 ・職業訓練給付金【職業訓練の受講等による特定受給者の就職の支援に関する法律】 ・高等職業課程修了金給付金（DとD相当者の修得知識に対する給付金）【修了者から父兄並びに養育給付金】 ・職業訓練修了金給付金【職業訓練の修了者に対する修得知識の活用促進に関する法律】 ※生活維持費が受けている場合は必ず受給しない ○支度を要しない ○支度を要する予定である ※中卒生の場合、給付金受給の金額を定めることがあります。 ○支度を要しない（支度を要する予定である）を選択した人は、給付金の額が表示されます。 ※貸付金返済用印に申し込む場合は「貸付」下記の欄が表示されます。		

枠内に記載の給付金などに関係ない学生は「支援を受けておらず受ける予定もない」を選択

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

希望する奨学金	スカラネット画面表示	入力内容記入欄
第二種奨学金	※第二種奨学金の奨与について確認してください。 あなたは、これまでに同一の学校区分で2回以上、第二種奨学金の奨与を受けています。 日本学生支援機構の規定により、これ以上第二種奨学金を申し込むことができない場合や 借りられる期間が制限される場合があります。 同一の学校区分（大学・短期大学・高等専門学校・専門学校）で2回以上第二種奨学金の 奨与を受けている人に表示されます。	☐ 確認しました。
第一種・第二種奨学金	STEP5 ①保証制度 1. あなたが希望する保証制度を選択してください。 保証制度については「貸与奨学金案内」を参照。 ※機関保証制度は、連帯保証人や保証人の選任が不要です （一定の保証料が毎月の奨学金から差し引かれます）。 ※人的保証制度は、選任する連帯保証人や保証人に事前に了解をとっておく必要があります。 ☐ 制度の内容について確認し、機関保証を選択します。 ☐ 制度の内容について確認し、人的保証を選択します。	☐ 機関保証 ☐ 人的保証
	例選又は併用で申し込み（次の選択経路を選択した場合、かつ第一種奨学金の派遣方法を「所得連動派遣方式」と選択した場合、次の説明を表示します）。 (2) 第1希望：第一種奨学金 第2希望：第二種奨学金 (4) 第1希望：第一種奨学金と第二種奨学金（併用） (5) 第1希望：第一種奨学金と第二種奨学金（併用） 第2希望：第一種奨学金 (6) 第1希望：第一種奨学金と第二種奨学金（併用） 第2希望：第一種奨学金 第3希望：第二種奨学金 (7) 第1希望：第一種奨学金と第二種奨学金（併用） 第2希望：第二種奨学金 1. 第一種奨学金についてあなたが希望する保証制度を選択してください。 所得連動派遣を希望する場合、保証制度は「機関保証」のみになります。【人的保証】は選択できません。 ☐ 機関保証 ※機関保証制度は、連帯保証人や保証人の選任が不要です （一定の保証料が毎月の奨学金から差し引かれます）。 ☐ 制度の内容について確認し、機関保証を選択します。 ☐ 制度の内容について確認し、人的保証を選択します。	☐ 機関保証 ☐ 人的保証
全員「現住所」を記入	STEP6 ④貸与奨学金返還誓約書情報・給付奨学金本人情報 1. あなた自身について入力してください。 (1) あなたの氏名は「 」と入力してください。 (2) あなたの性別を選択してください。（任意） ☐ 男 ☐ 女 ☐ 回答しない (4) あなたの現住所を記入してください。 国や海外からのインターネット・スマートフォンから提出できない場合は、住所を住所を入力してください。 (重要) 住所入力について詳しくはこちら ☐ 〇丁目まで入力されます 全員「現住所」を記入 (5) あなたの電話番号を記入してください。 ※自宅電話番号がなければ携帯電話番号の電話番号で入力してください。	☐ 男 ☐ 女 ☐ 回答しない
	(重要) 住所の入力について 郵便番号 1 6 2 - 0 8 4 5 住所地域 1 丁目 住所1（自動入力） 東京都 新宿区 市谷本町 1 丁目 東京都 新宿区 市谷本町 2 丁目 東京都 新宿区 市谷本町 3 丁目 住所2（任意入力） 1 0 - 7 青葉ハイム6-1 0 1 ※郵便番号の住所が判明の場合は、「住所2」に「〒（ピリオド）」を入力してください。 ※海外の住所・電話番号は入力できません。国内の連絡がとれる住所・電話番号を入力してください。	☐ 〇丁目まで自動入力します。 ☐ 住所1の〇丁目を重複しないように全角で入力してください。
第一種・第二種奨学金	2. 本人以外の連絡先について あなたは保証制度制度で「機関保証」を選択しています。あなた以外の連絡先について入力してください。 機関保証を選択した人は、あなた（本人）以外の連絡先を入力する必要はありません。あなたに返済する 重要な書類が届かない場合等に、ここに入力した連絡先に、市などの住所・電話番号を照会することが あります。 (注意) 【本人以外の連絡先】を入力する前に、必ずその人の承諾を得てください。ここで入力した【本 人以外の連絡先】は採用されると返還誓約書に印字されます。万一、返還誓約書に台書してもらえない と不備となり奨学金の貸与が滞ることになります。	

機関保証

学生本人に連絡がつかない時の連絡先(父母など)1名必要
事前に1名から承諾を得る

人的保証

連帯保証人(原則父母)と保証人(おじおば等)の2名必要
事前に両者から承諾を得る

※採用後、印鑑登録証明書や収入証明書の提出が必要

11 ページ

1. あなたの氏名
 (1) 姓
 (2) 名
 (3) 姓
 (4) 名
 (5) 姓
 (6) 名
 (7) 姓
 (8) 名
 (9) 姓
 (10) 名
 (11) 姓
 (12) 名
 (13) 姓
 (14) 名
 (15) 姓
 (16) 名
 (17) 姓
 (18) 名
 (19) 姓
 (20) 名
 (21) 姓
 (22) 名
 (23) 姓
 (24) 名
 (25) 姓
 (26) 名
 (27) 姓
 (28) 名
 (29) 姓
 (30) 名
 (31) 姓
 (32) 名
 (33) 姓
 (34) 名
 (35) 姓
 (36) 名
 (37) 姓
 (38) 名
 (39) 姓
 (40) 名
 (41) 姓
 (42) 名
 (43) 姓
 (44) 名
 (45) 姓
 (46) 名
 (47) 姓
 (48) 名
 (49) 姓
 (50) 名
 (51) 姓
 (52) 名
 (53) 姓
 (54) 名
 (55) 姓
 (56) 名
 (57) 姓
 (58) 名
 (59) 姓
 (60) 名
 (61) 姓
 (62) 名
 (63) 姓
 (64) 名
 (65) 姓
 (66) 名
 (67) 姓
 (68) 名
 (69) 姓
 (70) 名
 (71) 姓
 (72) 名
 (73) 姓
 (74) 名
 (75) 姓
 (76) 名
 (77) 姓
 (78) 名
 (79) 姓
 (80) 名
 (81) 姓
 (82) 名
 (83) 姓
 (84) 名
 (85) 姓
 (86) 名
 (87) 姓
 (88) 名
 (89) 姓
 (90) 名
 (91) 姓
 (92) 名
 (93) 姓
 (94) 名
 (95) 姓
 (96) 名
 (97) 姓
 (98) 名
 (99) 姓
 (100) 名
 (101) 姓
 (102) 名
 (103) 姓
 (104) 名
 (105) 姓
 (106) 名
 (107) 姓
 (108) 名
 (109) 姓
 (110) 名
 (111) 姓
 (112) 名
 (113) 姓
 (114) 名
 (115) 姓
 (116) 名
 (117) 姓
 (118) 名
 (119) 姓
 (120) 名
 (121) 姓
 (122) 名
 (123) 姓
 (124) 名
 (125) 姓
 (126) 名
 (127) 姓
 (128) 名
 (129) 姓
 (130) 名
 (131) 姓
 (132) 名
 (133) 姓
 (134) 名
 (135) 姓
 (136) 名
 (137) 姓
 (138) 名
 (139) 姓
 (140) 名
 (141) 姓
 (142) 名
 (143) 姓
 (144) 名
 (145) 姓
 (146) 名
 (147) 姓
 (148) 名
 (149) 姓
 (150) 名
 (151) 姓
 (152) 名
 (153) 姓
 (154) 名
 (155) 姓
 (156) 名
 (157) 姓
 (158) 名
 (159) 姓
 (160) 名
 (161) 姓
 (162) 名
 (163) 姓
 (164) 名
 (165) 姓
 (166) 名
 (167) 姓
 (168) 名
 (169) 姓
 (170) 名
 (171) 姓
 (172) 名
 (173) 姓
 (174) 名
 (175) 姓
 (176) 名
 (177) 姓
 (178) 名
 (179) 姓
 (180) 名
 (181) 姓
 (182) 名
 (183) 姓
 (184) 名
 (185) 姓
 (186) 名
 (187) 姓
 (188) 名
 (189) 姓
 (190) 名
 (191) 姓
 (192) 名
 (193) 姓
 (194) 名
 (195) 姓
 (196) 名
 (197) 姓
 (198) 名
 (199) 姓
 (200) 名
 (201) 姓
 (202) 名
 (203) 姓
 (204) 名
 (205) 姓
 (206) 名
 (207) 姓
 (208) 名
 (209) 姓
 (210) 名
 (211) 姓
 (212) 名
 (213) 姓
 (214) 名
 (215) 姓
 (216) 名
 (217) 姓
 (218) 名
 (219) 姓
 (220) 名
 (221) 姓
 (222) 名
 (223) 姓
 (224) 名
 (225) 姓
 (226) 名
 (227) 姓
 (228) 名
 (229) 姓
 (230) 名
 (231) 姓
 (232) 名
 (233) 姓
 (234) 名
 (235) 姓
 (236) 名
 (237) 姓
 (238) 名
 (239) 姓
 (240) 名
 (241) 姓
 (242) 名
 (243) 姓
 (244) 名
 (245) 姓
 (246) 名
 (247) 姓
 (248) 名
 (249) 姓
 (250) 名
 (251) 姓
 (252) 名
 (253) 姓
 (254) 名
 (255) 姓
 (256) 名
 (257) 姓
 (258) 名
 (259) 姓
 (260) 名
 (261) 姓
 (262) 名
 (263) 姓
 (264) 名
 (265) 姓
 (266) 名
 (267) 姓
 (268) 名
 (269) 姓
 (270) 名
 (271) 姓
 (272) 名
 (273) 姓
 (274) 名
 (275) 姓
 (276) 名
 (277) 姓
 (278) 名
 (279) 姓
 (280) 名
 (281) 姓
 (282) 名
 (283) 姓
 (284) 名
 (285) 姓
 (286) 名
 (287) 姓
 (288) 名
 (289) 姓
 (290) 名
 (291) 姓
 (292) 名
 (293) 姓
 (294) 名
 (295) 姓
 (296) 名
 (297) 姓
 (298) 名
 (299) 姓
 (300) 名
 (301) 姓
 (302) 名
 (303) 姓
 (304) 名
 (305) 姓
 (306) 名
 (307) 姓
 (308) 名
 (309) 姓
 (310) 名
 (311) 姓
 (312) 名
 (313) 姓
 (314) 名
 (315) 姓
 (316) 名
 (317) 姓
 (318) 名
 (319) 姓
 (320) 名
 (321) 姓
 (322) 名
 (323) 姓
 (324) 名
 (325) 姓
 (326) 名
 (327) 姓
 (328) 名
 (329) 姓
 (330) 名
 (331) 姓
 (332) 名
 (333) 姓
 (334) 名
 (335) 姓
 (336) 名
 (337) 姓
 (338) 名
 (339) 姓
 (340) 名
 (341) 姓
 (342) 名
 (343) 姓
 (344) 名
 (345) 姓
 (346) 名
 (347) 姓
 (348) 名
 (349) 姓
 (350) 名
 (351) 姓
 (352) 名
 (353) 姓
 (354) 名
 (355) 姓
 (356) 名
 (357) 姓
 (358) 名
 (359) 姓
 (360) 名
 (361) 姓
 (362) 名
 (363) 姓
 (364) 名
 (365) 姓
 (366) 名
 (367) 姓
 (368) 名
 (369) 姓
 (370) 名
 (371) 姓
 (372) 名
 (373) 姓
 (374) 名
 (375) 姓
 (376) 名
 (377) 姓
 (378) 名
 (379) 姓
 (380) 名
 (381) 姓
 (382) 名
 (383) 姓
 (384) 名
 (385) 姓
 (386) 名
 (387) 姓
 (388) 名
 (389) 姓
 (390) 名
 (391) 姓
 (392) 名
 (393) 姓
 (394) 名
 (395) 姓
 (396) 名
 (397) 姓
 (398) 名
 (399) 姓
 (400) 名
 (401) 姓
 (402) 名
 (403) 姓
 (404) 名
 (405) 姓
 (406) 名
 (407) 姓
 (408) 名
 (409) 姓
 (410) 名
 (411) 姓
 (412) 名
 (413) 姓
 (414) 名
 (415) 姓
 (416) 名
 (417) 姓
 (418) 名
 (419) 姓
 (420) 名
 (421) 姓
 (422) 名
 (423) 姓
 (424) 名
 (425) 姓
 (426) 名
 (427) 姓
 (428) 名
 (429) 姓
 (430) 名
 (431) 姓
 (432) 名
 (433) 姓
 (434) 名
 (435) 姓
 (436) 名
 (437) 姓
 (438) 名
 (439) 姓
 (440) 名
 (441) 姓
 (442) 名
 (443) 姓
 (444) 名
 (445) 姓
 (446) 名
 (447) 姓
 (448) 名
 (449) 姓
 (450) 名
 (451) 姓
 (452) 名
 (453) 姓
 (454) 名
 (455) 姓
 (456) 名
 (457) 姓
 (458) 名
 (459) 姓
 (460) 名
 (461) 姓
 (462) 名
 (463) 姓
 (464) 名
 (465) 姓
 (466) 名
 (467) 姓
 (468) 名
 (469) 姓
 (470) 名
 (471) 姓
 (472) 名
 (473) 姓
 (474) 名
 (475) 姓
 (476) 名
 (477) 姓
 (478) 名
 (479) 姓
 (480) 名
 (481) 姓
 (482) 名
 (483) 姓
 (484) 名
 (485) 姓
 (486) 名
 (487) 姓
 (488) 名
 (489) 姓
 (490) 名
 (491) 姓
 (492) 名
 (493) 姓
 (494) 名
 (495) 姓
 (496) 名
 (497) 姓
 (498) 名
 (499) 姓
 (500) 名
 (501) 姓
 (502) 名
 (503) 姓
 (504) 名
 (505) 姓
 (506) 名
 (507) 姓
 (508) 名
 (509) 姓
 (510) 名
 (511) 姓
 (512) 名
 (513) 姓
 (514) 名
 (515) 姓
 (516) 名
 (517) 姓
 (518) 名
 (519) 姓
 (520) 名
 (521) 姓
 (522) 名
 (523) 姓
 (524) 名
 (525) 姓
 (526) 名
 (527) 姓
 (528) 名
 (529) 姓
 (530) 名
 (531) 姓
 (532) 名
 (533) 姓
 (534) 名
 (535) 姓
 (536) 名
 (537) 姓
 (538) 名
 (539) 姓
 (540) 名
 (541) 姓
 (542) 名
 (543) 姓
 (544) 名
 (545) 姓
 (546) 名
 (547) 姓
 (548) 名
 (549) 姓
 (550) 名
 (551) 姓
 (552) 名
 (553) 姓
 (554) 名
 (555) 姓
 (556) 名
 (557) 姓
 (558) 名
 (559) 姓
 (560) 名
 (561) 姓
 (562) 名
 (563) 姓
 (564) 名
 (565) 姓
 (566) 名
 (567) 姓
 (568) 名
 (569) 姓
 (570) 名
 (571) 姓
 (572) 名
 (573) 姓
 (574) 名
 (575) 姓
 (576) 名
 (577) 姓
 (578) 名
 (579) 姓
 (580) 名
 (581) 姓
 (582) 名
 (583) 姓
 (584) 名
 (585) 姓
 (586) 名
 (587) 姓
 (588) 名
 (589) 姓
 (590) 名
 (591) 姓
 (592) 名
 (593) 姓
 (594) 名
 (595) 姓
 (596) 名
 (597) 姓
 (598) 名
 (599) 姓
 (600) 名
 (601) 姓
 (602) 名
 (603) 姓
 (604) 名
 (605) 姓
 (606) 名
 (607) 姓
 (608) 名
 (609) 姓
 (610) 名
 (611) 姓
 (612) 名
 (613) 姓
 (614) 名
 (615) 姓
 (616) 名
 (617) 姓
 (618) 名
 (619) 姓
 (620) 名
 (621) 姓
 (622) 名
 (623) 姓
 (624) 名
 (625) 姓
 (626) 名
 (627) 姓
 (628) 名
 (629) 姓
 (630) 名
 (631) 姓
 (632) 名
 (633) 姓
 (634) 名
 (635) 姓
 (636) 名
 (637) 姓
 (638) 名
 (639) 姓
 (640) 名
 (641) 姓
 (642) 名
 (643) 姓
 (644) 名
 (645) 姓
 (646) 名
 (647) 姓
 (648) 名
 (649) 姓
 (650) 名
 (651) 姓
 (652) 名
 (653) 姓
 (654) 名
 (655) 姓
 (656) 名
 (657) 姓
 (658) 名
 (659) 姓
 (660) 名
 (661) 姓
 (662) 名
 (663) 姓
 (664) 名
 (665) 姓
 (666) 名
 (667) 姓
 (668) 名
 (669) 姓
 (670) 名
 (671) 姓
 (672) 名
 (673) 姓
 (674) 名
 (675) 姓
 (676) 名
 (677) 姓
 (678) 名
 (679) 姓
 (680) 名
 (681) 姓
 (682) 名
 (683) 姓
 (684) 名
 (685) 姓
 (686) 名
 (687) 姓
 (688) 名
 (689) 姓
 (690) 名
 (691) 姓
 (692) 名
 (693) 姓
 (694) 名
 (695) 姓
 (696) 名
 (697) 姓
 (698) 名
 (699) 姓
 (700) 名
 (701) 姓
 (702) 名
 (703) 姓
 (704) 名
 (705) 姓
 (706) 名
 (707) 姓
 (708) 名
 (709) 姓
 (710) 名
 (711) 姓
 (712) 名
 (713) 姓
 (714) 名
 (715) 姓
 (716) 名
 (717) 姓
 (718) 名
 (719) 姓
 (720) 名
 (721) 姓
 (722) 名
 (723) 姓
 (724) 名
 (725) 姓
 (726) 名
 (727) 姓
 (728) 名
 (729) 姓
 (730) 名
 (731) 姓
 (732) 名
 (733) 姓
 (734) 名
 (735) 姓
 (736) 名
 (737) 姓
 (738) 名
 (739) 姓
 (740) 名
 (741) 姓
 (742) 名
 (743) 姓
 (744) 名
 (745) 姓
 (746) 名
 (747) 姓
 (748) 名
 (749) 姓
 (750) 名
 (751) 姓
 (752) 名
 (753) 姓
 (754) 名
 (755) 姓
 (756) 名
 (757) 姓
 (758) 名
 (759) 姓
 (760) 名
 (761) 姓
 (762) 名
 (763) 姓
 (764) 名
 (765) 姓
 (766) 名
 (767) 姓
 (768) 名
 (769) 姓
 (770) 名
 (771) 姓
 (772) 名
 (773) 姓
 (774) 名
 (775) 姓
 (776) 名
 (777) 姓
 (778) 名
 (779) 姓
 (780) 名
 (781) 姓
 (782) 名
 (783) 姓
 (784) 名
 (785) 姓
 (786) 名
 (787) 姓
 (788) 名
 (789) 姓
 (790) 名
 (791) 姓
 (792) 名
 (793) 姓
 (794) 名
 (795) 姓
 (796) 名
 (797) 姓
 (798) 名
 (799) 姓
 (800) 名
 (801) 姓
 (802) 名
 (803) 姓
 (804) 名
 (805) 姓
 (806) 名
 (807) 姓
 (808) 名
 (809) 姓
 (810) 名
 (811) 姓
 (812) 名
 (813) 姓
 (814) 名
 (815) 姓
 (816) 名
 (817) 姓
 (818) 名
 (819) 姓
 (820) 名
 (821) 姓
 (822) 名
 (823) 姓
 (824) 名
 (825) 姓
 (826) 名
 (827) 姓
 (828) 名
 (829) 姓
 (830) 名
 (831) 姓
 (832) 名
 (833) 姓
 (834) 名
 (835) 姓
 (836) 名
 (837) 姓
 (838) 名
 (839) 姓
 (840) 名
 (841) 姓
 (842) 名
 (843) 姓
 (844) 名
 (845) 姓
 (846) 名
 (847) 姓
 (848) 名
 (849) 姓
 (850) 名
 (851) 姓
 (852) 名
 (853) 姓
 (854) 名
 (855) 姓
 (856) 名
 (857) 姓
 (858) 名
 (859) 姓
 (860) 名
 (861) 姓
 (862) 名
 (863) 姓
 (864) 名
 (865) 姓
 (866) 名
 (867) 姓
 (868) 名
 (869) 姓
 (870) 名
 (871) 姓
 (872) 名
 (873) 姓
 (874) 名
 (875) 姓
 (876) 名
 (877) 姓
 (878) 名
 (879) 姓
 (880) 名
 (881) 姓
 (882) 名
 (883) 姓
 (884) 名
 (885) 姓
 (886) 名
 (887) 姓
 (888) 名
 (889) 姓
 (890) 名
 (891) 姓
 (892) 名
 (893) 姓
 (894) 名
 (895) 姓
 (896) 名
 (897) 姓
 (898) 名
 (899) 姓
 (900) 名
 (901) 姓
 (902) 名
 (903) 姓
 (904) 名
 (905) 姓
 (906) 名
 (907) 姓
 (908) 名
 (909) 姓
 (910) 名
 (911) 姓
 (912) 名
 (913) 姓
 (914) 名
 (915) 姓
 (916) 名
 (917) 姓
 (918) 名
 (919) 姓
 (920) 名
 (921) 姓
 (922) 名
 (923) 姓
 (924) 名
 (925) 姓
 (926) 名
 (927) 姓
 (928) 名
 (929) 姓
 (930) 名
 (931) 姓
 (932) 名
 (933) 姓
 (934) 名
 (935) 姓
 (936) 名
 (937) 姓
 (938) 名
 (939) 姓
 (940) 名
 (941) 姓
 (942) 名
 (943) 姓
 (944) 名
 (945) 姓
 (946) 名
 (947) 姓
 (948) 名
 (949) 姓
 (950) 名
 (951) 姓
 (952) 名
 (953) 姓
 (954) 名
 (955) 姓
 (956) 名
 (957) 姓

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

要する 質問書	スカラーネット-英国表示	入力内格入欄
(6) その電話番号 ※白電話は番号が付けられ携帯電話の電話番号で記入して下さい。 (7) その他住所		自宅 携帯
教習生電話番号		
(8) 通称(仮名)と本名は発生せず。 ※通称(仮名)は、氏名に相当しない場合やどうか。入力欄内を元記を行います。年齢による判定は、 色人種の判定(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22) (23) (24) (25) (26) (27) (28) (29) (30) (31) (32) (33) (34) (35) (36) (37) (38) (39) (40) (41) (42) (43) (44) (45) (46) (47) (48) (49) (50) (51) (52) (53) (54) (55) (56) (57) (58) (59) (60) (61) (62) (63) (64) (65) (66) (67) (68) (69) (70) (71) (72) (73) (74) (75) (76) (77) (78) (79) (80) (81) (82) (83) (84) (85) (86) (87) (88) (89) (90) (91) (92) (93) (94) (95) (96) (97) (98) (99) (100) (101) (102) (103) (104) (105) (106) (107) (108) (109) (110) (111) (112) (113) (114) (115) (116) (117) (118) (119) (120) (121) (122) (123) (124) (125) (126) (127) (128) (129) (130) (131) (132) (133) (134) (135) (136) (137) (138) (139) (140) (141) (142) (143) (144) (145) (146) (147) (148) (149) (150) (151) (152) (153) (154) (155) (156) (157) (158) (159) (160) (161) (162) (163) (164) (165) (166) (167) (168) (169) (170) (171) (172) (173) (174) (175) (176) (177) (178) (179) (180) (181) (182) (183) (184) (185) (186) (187) (188) (189) (190) (191) (192) (193) (194) (195) (196) (197) (198) (199) (200) (201) (202) (203) (204) (205) (206) (207) (208) (209) (210) (211) (212) (213) (214) (215) (216) (217) (218) (219) (220) (221) (222) (223) (224) (225) (226) (227) (228) (229) (230) (231) (232) (233) (234) (235) (236) (237) (238) (239) (240) (241) (242) (243) (244) (245) (246) (247) (248) (249) (250) (251) (252) (253) (254) (255) (256) (257) (258) (259) (260) (261) (262) (263) (264) (265) (266) (267) (268) (269) (270) (271) (272) (273) (274) (275) (276) (277) (278) (279) (280) (281) (282) (283) (284) (285) (286) (287) (288) (289) (290) (291) (292) (293) (294) (295) (296) (297) (298) (299) (300) (301) (302) (303) (304) (305) (306) (307) (308) (309) (310) (311) (312) (313) (314) (315) (316) (317) (318) (319) (320) (321) (322) (323) (324) (325) (326) (327) (328) (329) (330) (331) (332) (333) (334) (335) (336) (337) (338) (339) (340) (341) (342) (343) (344) (345) (346) (347) (348) (349) (350) (351) (352) (353) (354) (355) (356) (357) (358) (359) (360) (361) (362) (363) (364) (365) (366) (367) (368) (369) (370) (371) (372) (373) (374) (375) (376) (377) (378) (379) (380) (381) (382) (383) (384) (385) (386) (387) (388) (389) (390) (391) (392) (393) (394) (395) (396) (397) (398) (399) (400) (401) (402) (403) (404) (405) (406) (407) (408) (409) (410) (411) (412) (413) (414) (415) (416) (417) (418) (419) (420) (421) (422) (423) (424) (425) (426) (427) (428) (429) (430) (431) (432) (433) (434) (435) (436) (437) (438) (439) (440) (441) (442) (443) (444) (445) (446) (447) (448) (449) (450) (451) (452) (453) (454) (455) (456) (457) (458) (459) (460) (461) (462) (463) (464) (465) (466) (467) (468) (469) (470) (471) (472) (473) (474) (475) (476) (477) (478) (479) (480) (481) (482) (483) (484) (485) (486) (487) (488) (489) (490) (491) (492) (493) (494) (495) (496) (497) (498) (499) (500) (501) (502) (503) (504) (505) (506) (507) (508) (509) (510) (511) (512) (513) (514) (515) (516) (517) (518) (519) (520) (521) (522) (523) (524) (525) (526) (527) (528) (529) (530) (531) (532) (533) (534) (535) (536) (537) (538) (539) (540) (541) (542) (543) (544) (545) (546) (547) (548) (549) (550) (551) (552) (553) (554) (555) (556) (557) (558) (559) (560) (561) (562) (563) (564) (565) (566) (567) (568) (569) (570) (571) (572) (573) (574) (575) (576) (577) (578) (579) (580) (581) (582) (583) (584) (585) (586) (587) (588) (589) (590) (591) (592) (593) (594) (595) (596) (597) (598) (599) (600) (601) (602) (603) (604) (605) (606) (607) (608) (609) (610) (611) (612) (613) (614) (615) (616) (617) (618) (619) (620) (621) (622) (623) (624) (625) (626) (627) (628) (629) (630) (631) (632) (633) (634) (635) (636) (637) (638) (639) (640) (641) (642) (643) (644) (645) (646) (647) (648) (649) (650) (651) (652) (653) (654) (655) (656) (657) (658) (659) (660) (661) (662) (663) (664) (665) (666) (667) (668) (669) (670) (671) (672) (673) (674) (675) (676) (677) (678) (679) (680) (681) (682) (683) (684) (685) (686) (687) (688) (689) (690) (691) (692) (693) (694) (695) (696) (697) (698) (699) (700) (701) (702) (703) (704) (705) (706) (707) (708) (709) (710) (711) (712) (713) (714) (715) (716) (717) (718) (719) (720) (721) (722) (723) (724) (725) (726) (727) (728) (729) (730) (731) (732) (733) (734) (735) (736) (737) (738) (739) (740) (741) (742) (743) (744) (745) (746) (747) (748) (749) (750) (751) (752) (753) (754) (755) (756) (757) (758) (759) (760) (761) (762) (763) (764) (765) (766) (767) (768) (769) (770) (771		

希望する 部会	スチビアネット参加表示	入会のご案内									
第一希望	(a) 生計維持者が2023年1月25日以降に転居しましたか。 ※転居していない場合は、ご選択しない欄に記入し、「凡そ」を選択してください。	☐ はい ☐ いいえ ☐ 二次採用（街）で申し込む ☐ 又は、2023年を2024年に属 ☐ 分扱えてください。 ☐ 転居理由：北海道に申し込 ☐ ん人は、表示されません。									
	(b) 19歳未満の未成年者、マニタワープで滞留した未成年者（2023年1月—2023年12月の収入情報）に転居する必要があります。 ただし、滞留先を転居しては、滞留による過去の給与明細等の提出により、再審査を希望することがあります。 次から選択してください。 ☐ 第一希望の居住先が不採用となる場合、給与明細等を差出で提出し、再審査を希望します。 ☐ 6月審査を希望する場合は、過去に生計維持者の給与明細等の提出が必要になることがありま す。また、審査結果には1〜2か月かかりますので、滞留が大幅に遅れることがありま す。 「上」の2つの内を詳細の1、過去に給与明細等を差出で提出する審査を希望します。 ☐ 過去の給与明細等を差出で提出する審査を希望しません。 ※なお、追加料金については、過去に給与明細等での審査は行いません。	☐ はい ☐ いいえ									
	(1) 生計維持者が2024年1月1日の時点で日本国内に住んでいない人。 二次採用（街）で申し込む場合は、2024年を2025年に属分扱えてください。 家族定住希望、緊急渡航・定住渡航に申し込む人スチビアネット入力完了日（申請日）が 2025年10月以降になる人は、2024年を2025年に属分扱えてください。	☐ はい ☐ いいえ									
	(2) 生計維持者が（父、母、父） 父母のうち生計維持者に入力していない人、必要入力してください。 ※一人親の場合は、(1)の人数は不要です。 ※父方とない場合は、母方について生計維持者としている人が、いとことは、主に生計を維持している人 を「父方」に記入してください。(2)の人数は記入不要。										
	(3) 本人と生計維持者の関係性について、両親どちらの親が父又は母を選択してください。 (4) 生計維持者の氏名 [姓]（姓）[名]（名）を併記し、入力してください。 漢字・かな カナ名 (5) 生計維持者の住所 [重要] 居住先方についてご入力ください 郵便番号 住所1（登録入力） 住所2（転居先）	あなたがみた結婚です。(例) 父、母 <table border="1"> <thead> <tr> <th>姓</th> <th>名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	姓	名							
姓	名										
(4) 生計維持者の生年月日	西暦 年 月 日										
(5) 生計維持者が2023年1月25日以降に転居しましたか。 ※転居していない場合は、ご選択しない欄に記入し、「凡そ」を選択してください。	☐ はい ☐ いいえ ☐ 二次採用（街）で申し込む ☐ 又は、2023年を2024年に属 ☐ 分扱えてください。 ☐ 転居理由：北海道に申し込 ☐ ん人は、表示されません。										
第二希望	(a) 19歳未満の未成年者、マニタワープで滞留した未成年者（2023年1月—2023年12月の収入情報）に転居する必要があります。 ただし、滞留先を転居しては、滞留による過去の給与明細等の提出により、再審査を希望することがあります。 次から選択してください。 ☐ 第一希望の居住先が不採用となる場合、給与明細等を差出で提出し、再審査を希望します。 ☐ 6月審査を希望する場合は、過去に生計維持者の給与明細等の提出が必要になることがありま す。また、審査結果には1〜2か月かかりますので、滞留が大幅に遅れることがありま す。 「上」の2つの内を詳細の1、過去に給与明細等を差出で提出する審査を希望します。 ☐ 過去の給与明細等を差出で提出する審査を希望しません。 ※なお、追加料金については、過去に給与明細等での審査は行いません。										

生計維持者は原則「父母」です（無収入でも父母）
離別、死別等あった場合はその状況を申告します
社会的養護が必要な学生は自分自身が生計維持者です
記入内容に誤りがあると、正確な審査を受けることができません
虚偽の申告をした場合には罰則が設けられています

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

希望する 留学先	スカラーシップ募集先	入りの学内入籍								
英 国	601 主計検定科生は2024年1月1日の時点で卒業しましたか。 ※卒業していない場合は、入学している場合は、はいとを選択してください。 はいと選択した場合は、マインハーバーで選択した学費(2023年1月～2023年12月の税入費額)に手数料を行います。ただし、選択が正しければ、無罪による学内入籍と同等の扱いとなります。再審査を要することがあります。 否は選択していません。 ※第一希望の奨学金が受け取れない場合は、他の奨学金を希望で提出し、再審査を考慮します。 ※再審査を希望する場合に、追加で主計検定科生の給与所得者の提出が必要になることがあります。また、最終締切は1～2か月かりますので、通常3週間前までに提出することがあります。 上記の回答を基に、学内入籍の申請を提出していただく審査を行います。 ① 追加の給与所得者を提出していただく審査を要します。 ② また、他の奨学金については、追加で給与所得者の提出は必要ありません。	①はい ②はい 二六四(四)で申し込む場合は、2024年10月25日までに提出してください。 累計学費、見込学費、学費負担に申し込む人でスカラーシップが完了した(卒業)が、2023年12月の卒業する人は、2024年10月25日に提出してください。								
日 本	602 主計検定科生(四、五、六) 父(母)のうち主計検定科生に入籍していない人を、変更入力してください。 ※一人限のうちの(四)の人数が4人です。 ※父(母)に入籍していない場合は、主計検定科生ではない人を入籍している人、を(四)に入籍してください。(※本人が主計検定科生) 603 主計検定科生の住所 ①(国) 住居入力に3桁の郵便番号を記入 住所 1 (国) 入力 住所 2 (郵便番号)	お母さんからの住所です。(例) 1. 国 <table border="1"> <thead> <tr> <th>国</th> <th>都 道 府 県</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(2桁) 入力</td> <td>(2桁) 入力</td> </tr> <tr> <td>(1桁) 入力</td> <td>(1桁) 入力</td> </tr> <tr> <td>郵便番号</td> <td>(7桁) 入力</td> </tr> </tbody> </table>	国	都 道 府 県	(2桁) 入力	(2桁) 入力	(1桁) 入力	(1桁) 入力	郵便番号	(7桁) 入力
国	都 道 府 県									
(2桁) 入力	(2桁) 入力									
(1桁) 入力	(1桁) 入力									
郵便番号	(7桁) 入力									
英 国	604 主計検定科生の生年月日 605 主計検定科生は2024年1月25日までに卒業しましたか。 ※卒業していない場合は、入学している場合は、はいとを選択してください。 はいと選択した場合は、マインハーバーで選択した学費(2023年1月～2023年12月の税入費額)に手数料を行います。ただし、選択が正しければ、無罪による学内入籍と同等の扱いとなります。再審査を要することがあります。 否は選択していません。 ※第一希望の奨学金が受け取れない場合は、他の奨学金を希望で提出し、再審査を考慮します。 ※再審査を希望する場合に、追加で主計検定科生の給与所得者の提出が必要になることがあります。また、最終締切は1～2か月かりますので、通常3週間前までに提出することがあります。 上記の回答を基に、学内入籍の申請を提出していただく審査を行います。 ① 追加の給与所得者を提出していただく審査を要します。 ② また、他の奨学金については、追加で給与所得者の提出は必要ありません。	①はい ②はい 二六四(四)で申し込む場合は、2024年10月25日までに提出してください。 累計学費、見込学費、学費負担に申し込む人でスカラーシップが完了した(卒業)が、2023年12月の卒業する人は、2024年10月25日に提出してください。 ①(国) 住居入力に3桁の郵便番号を記入 住所 1 (国) 入力 住所 2 (郵便番号)								

【貸与奨学金の申請者へ】

今回の新規申込みはマイナンバーの情報を利用して令和6年(2024年)1~12月の収入・課税情報(住民税情報、扶養状況等)で家計審査されます。生計維持者が令和6年(2024年)1月2日以降に転職した場合は「はい」を選択してください

「はい」を選択した場合
マイナンバーによる家計審査で第一希望の奨学金に採用されなかった場合、収入証明書類（給与明細や帳簿等）を提出することで再審査を希望することができます。ただし転職後に減収がない場合は、ここで再審査を希望しても審査を受けることはできません。

再審査の対象となった方には大学から個別連絡します。なお、再審査には更に 1~2 か月がかかります。

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

項目	スカラネット入力欄	スカラネット入力欄
1. 生計維持者とは2024年1月1日の時点で日本国内にのみ住んでいたか。 二次調査（※）で申し込む場合は、2024年2025年に該当するかどうかを。 ※計費負担者、緊急費用・生活費に申し込む人でスカラネット入力完了日（申請日）が 2025年10月1日以前になる人は、2024年2025年に該当するかどうかを。 3. 2023年12月31日時点の生計維持者としての扶養親族を全入力してください。 ※1 生計維持者が扶養親族の申告を行った扶養親族を漏れなく入力してください。 （確認できる書類）年末調整の申告書（※）や扶養親族等（※）申告書の写し、令和5年 分給与所得の源泉徴収票、令和5年分確定申告書の写し（扶養親族が 記載されている部分）など ※2 「1人目の情報」として、あなた自身の情報を入力してください。あなた自身が 生計維持者の扶養親族（※1の条件を満たす場合）であるか確認してください。あなた 自身が生計維持者の扶養親族でない場合は、「1人目の情報」を削除してください。 ※3 生計維持者の配偶者は、扶養されているとして入力しないでください。 令和5年（2023年）12月31日時点の扶養状況 （今回の申請で、前期に「多子世帯」と認定されるか 確認するための項目） 生計維持者との関係 ☐ 生計維持者本人 ☐ 生計維持者の子ども ☐ その他 扶養している生計維持者より年下か ☐ 否 ☐ 是（同じ生計維持者ではない） ☐ 是 2人目の情報 生計維持者との関係 ☐ 生計維持者本人 ☐ 生計維持者の子ども ☐ その他 扶養している生計維持者より年下か ☐ 否 ☐ 是（同じ生計維持者ではない） ☐ 是 3人目の情報 生計維持者との関係 ☐ 生計維持者本人 ☐ 生計維持者の子ども ☐ その他 扶養している生計維持者より年下か ☐ 否 ☐ 是（同じ生計維持者ではない） ☐ 是 （※）「その他（以下）」に該当する場合は、必ず「その他（以下）」に該当するかどうかを確認してください。 4. 2024年12月31日時点の生計維持者としての扶養親族を全入力してください。 ※1 生計維持者が扶養親族の申告を行った扶養親族を漏れなく入力してください。 （確認できる書類）年末調整の申告書（※）や扶養親族等（※）申告書の写し、令和6年 分給与所得の源泉徴収票、令和6年分確定申告書の写し（扶養親族が 記載されている部分）など ※2 「1人目の情報」として、あなた自身の情報を入力してください。あなた自身が 生計維持者の扶養親族（※1の条件を満たす場合）であるか確認してください。あなた 自身が生計維持者の扶養親族でない場合は、「1人目の情報」を削除してください。 ※3 生計維持者の配偶者は、扶養されているとして入力しないでください。 令和6年（2024年）12月31日時点の扶養状況 （夏の家計審査で、後期から「多子世帯」と認定 されるか確認するための項目） 1人目の情報 生計維持者との関係 ☐ 生計維持者本人 ☐ 生計維持者の子ども ☐ その他 扶養している生計維持者より年下か ☐ 否 ☐ 是（同じ生計維持者ではない） ☐ 是 2人目の情報 生計維持者との関係 ☐ 生計維持者本人 ☐ 生計維持者の子ども ☐ その他 扶養している生計維持者より年下か ☐ 否 ☐ 是（同じ生計維持者ではない） ☐ 是 3人目の情報 生計維持者との関係 ☐ 生計維持者本人 ☐ 生計維持者の子ども ☐ その他 扶養している生計維持者より年下か ☐ 否 ☐ 是（同じ生計維持者ではない） ☐ 是 （※）「その他（以下）」に該当する場合は、必ず「その他（以下）」に該当するかどうかを確認してください。 5. 2024年1月1日時点で、あなた自身は生活保護を受けていたか。 6. 2024年1月1日時点で、あなた自身は生活保護を受けていたか。 7. あなたが生計維持者（※）の場合、あなたの収入（※）を記入してください。 （1万円未満は0円） ※対象となる収入 （不動産は対象外） 収入 万円 収入 万円 収入 万円 収入 万円 資産の情報を記入 資産 万円 資産 万円 資産 万円 資産 万円		

給付奨学金（及び授業料減免）

多子世帯への授業料減免に申請する学生は特に保護者としてしっかり確認して記入してください

【扶養親族（子）の確認について】

今回の申請で「多子世帯」と認定されるには
令和6年（2024年）12月31日時点で

- 学生本人が生計維持者に扶養されていること
- 生計維持者が扶養する子等が3人以上いることが条件になります。

アルバイト過多等の理由で令和6年12月31日時点で生計維持者の扶養から外れていた場合は、ここで「1人目の情報」から学生本人を削除してください。

令和7年1月1日～令和7年8月31日までに新たに生まれた子（学生本人にとって弟妹）がいる場合は学生支援課までお知らせください（別途手続きを行うことで扶養する子として認められます）

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

希望する 奨学金	スカラネット画面表示	入力内容記入欄
金高	STEP8 申請事情情報 1. 奨学金を希望するにまつた家庭事情や、特に費用を要することを記入してください（全角200文字以内） 全額入力する必要があります。費用発生を希望し、第二種奨学金の費用負担を選択した場合は、費用負担を必須とする「理由」も入力してください。 特に、学費・生活費、学費以外の費用の申込みをする人は、F・Y・Y「どういった理由で」奨学金受給したのか、事情をできるだけ詳しく入力してください。震災、火災、風水害等に被災し、生計維持が困難、行方不明、生計不測となったことを事由として申し込む場合は、被災した事実（災害が発生した日付、被災状況）等の状況を詳しく入力してください。 注）第二種奨学金の費用負担を必須とする理由を自動的に記入してください（学校担当から奨励金を交付する旨が記載されている）	作文をしっかりと記入 30×5×5 ※緊急対策・反意攻撃に準じた場合該当ページの印刷が表示されます。
	STEP9 非奨学金振込口座情報 1. 口座情報に誤りがあると、奨学金の振込が滞ることがあります。 入力しようとしている口座が奨学金を受け取れる口座かどうか、次のチェックリストを使って確認してください。 □ 奨学金申込本人の名義・貯蓄口座です。 □ 銀行等の普通預金口座、または、ゆうちょ銀行の通算貯蓄口座です。 □ 口座名義のカタカナと通称の口座名義（カナ）は完全に同一です。 □ ゆうちょ銀行以外の場合は、口座名義・支店名・口座番号、ゆうちょ銀行の場合は、記号・番号は正しいです。（ゆうちょ以外に開設された口座は選択できません） □ 開設口座、振込口座ではありません。 □ 建設、信託銀行、外資系銀行、SBC銀行、インターネット専業銀行等の口座ではありません。 2. 公金受取口座の利用を希望しますか。必ず確認してください。 奨学金申込の時点で公金受取口座を登録済である人のみ、「希望します」を選択することができます。 ただし、公金受取口座が奨学金の振込に利用できない口座（附付奨学金案内）、[附付奨学金案内]を参照）の場合は、「希望しません」を選択してください。 3. 奨学金を振り込む金融機関を選択してください。 附付「1」で「公金受取口座の利用を希望します」を選択した場合、奨学金の振込先は選択していただく必要があります（デジタル庁）に事前登録した公金受取口座となります。ただし、あなたの公金受取口座情報を検索が利用できない場合に備えて、奨学金の振込先となる口座情報を入力してください。なお、公金受取口座と併用口座情報を入力して構いません。 〔重要〕口座名義人は、正あなたの氏名・住所情報を入力したあなた本人のカタカナ名と完全に同一である必要があります。 「附付奨学金案内」、[附付奨学金案内]を参照しながら、学生本人の名義を全角で入力してください。	公金受取口座とは ○希望します ○希望しません ○銀行 ○ゆうちょ銀行 下記は使用しません
銀行等を選んだ場合 金融機関および支店名を選択してください。 (1) 金融機関名の読みかた1文字を選択してください。 (2) 金融機関名を選択してください。 (3) 支店名の読みかた1文字を選択してください。 (4) 支店名を選択してください。 3. 振込先情報で確認後、口座番号を入力してください。 番号が7桁に満たない場合は、その不足の桁数で入力してください。 スカラネット入力時は、確認用16桁口座番号を入力する欄が表示されます。 4. 口座名義人を入力してください。 （口座名義人は本人に限りません）	普通（振込）口座 カ行 番号 カ行 番号	
ゆうちょ銀行を選んだ場合 3. 支店情報で確認後、口座の記号・番号を入力してください。 「記号」と「番号」の欄に数字がある場合は、その数字を入力不要です。 ※番号が8桁に満たない場合は、その不足の桁数で入力してください。 スカラネット入力時は、確認用16桁記号・番号を入力する欄が表示されます。 4. 口座名義人を入力してください。 （口座名義人は本人に限りません）	記号 番号 カ行 番号	
入力後、「次へ」ボタンを押すと、奨学金振込口座情報確認画面になります。口座情報に誤りがないか確認してから、「次へ」ボタンを押してください。以降は「附付奨学金案内」、[附付奨学金案内]を参照しながら、画面の指示に従って進めてください。		

奨学金振込口座（学生本人の名義）の通帳コピーを用意してください
（通帳レスの場合は、口座情報がわかる WEB ページ等を印刷）

【ゆうちょ銀行】

【北國銀行、北陸銀行など（ゆうちょ銀行以外）】

AAサイズで印刷して
自由に学籍番号を記入

学籍番号 125000

AAサイズで印刷して
自由に学籍番号を記入

学籍番号 125000

使用できる口座、使用できない口座、公金受取口座については、日本学生支援機構 WEB サイト等で確認ください

通帳のコピーは
スカラネット入力下書き用紙と一緒に
学生支援課に提出することになります

スカラネット入力下書き用紙を記入しましょう

【マイナンバー（個人番号）の提出等に関する入力内容記入欄】

スカラネットから申請情報を入力した後は、マイナンバー提出等の手続きが必要です。「経済学系学生内」又は「経営学系学生内」で「マイナンバー提出等の手続き」の項目を確認しながら、入力内容を記入してください。
 【入力例に、手元に用意するもの】
 ・あなたのマイナンバー（個人番号）及び住民票住所を確認するための書類（マイナンバーカード等）
 ・生計維持者のマイナンバー（個人番号）及び住民票住所を確認するための書類（マイナンバーカード等）
 ・必ず住所を調べるうえで受け取ってください。

所属する キャンパス	スカラネット画面表示	入力内容記入欄														
経済学系 経営学系	STEP 1 個人番号提出可否 表示されている情報に誤りがある場合は、確認を済まして学校担当者に連絡してください。 1. 登録されているあなたの情報は以下のとおりです。 <table border="1"> <tr><td>あなたの情報</td><td></td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>名 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> </table> あなたの情報に誤りがなければ確認してください。 ☐ 確認しました あなたは個人番号を提出 ☐ 提出できません ☐ 提出できません 個人番号の提出ができない人は、理由として適切なものを選択してください。 未開通、開通（開通後） 証明書類の提出書類を提出する必要があります。 ☐ 海外居住等によりマイナンバーの交付を受けていないため提出できない ☐ その他の事情により提出できない 提出できない「その他の事情」を入力してください。（※資料の文書参照）	あなたの情報		氏名	姓 姓表示	氏名	名 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	今回の新規申込みでは、学生本人と生計維持者のマイナンバー（個人番号）により取得された情報で日本学生支援機構が家計審査を行います。 海外居住を理由に国からマイナンバー（個人番号）を交付されていない方以外は、全員マイナンバー（個人番号）の届出が必要です。 ※「マイナンバーカード」を発行していなくても、届出が必要です ※スカラネット入力下書き用紙の家族情報欄に記入した生計維持者の情報と一致しないと審査が大幅に遅れます（審査が受けられずに不採用となることもあります）
		あなたの情報														
		氏名	姓 姓表示													
氏名	名 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
2. 登録されている生計維持者の情報は以下のとおりです。 <table border="1"> <tr><td>生計維持者の情報</td><td></td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>名 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> </table> 生計維持者の情報に誤りがなければ確認してください。 ☐ 確認しました 生計維持者は個人番号を提出 ☐ 提出できません ☐ 提出できません 個人番号の提出ができない人は、理由として適切なものを選択してください。 未開通、開通（開通後） 証明書類の提出書類を提出する必要があります。 ☐ 海外居住等によりマイナンバーの交付を受けていないため提出できない ☐ その他の事情により提出できない 提出できない「その他の事情」を入力してください。（※資料の文書参照）	生計維持者の情報		氏名	姓 姓表示	氏名	名 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示		
生計維持者の情報																
氏名	姓 姓表示															
氏名	名 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
3. 登録されている生計維持者の情報は以下のとおりです。 <table border="1"> <tr><td>生計維持者の情報</td><td></td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>名 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> </table> 生計維持者の情報に誤りがなければ確認してください。 ☐ 確認しました 生計維持者は個人番号を提出 ☐ 提出できません ☐ 提出できません 個人番号の提出ができない人は、理由として適切なものを選択してください。 未開通、開通（開通後） 証明書類の提出書類を提出する必要があります。 ☐ 海外居住等によりマイナンバーの交付を受けていないため提出できない ☐ その他の事情により提出できない 提出できない「その他の事情」を入力してください。（※資料の文書参照）	生計維持者の情報		氏名	姓 姓表示	氏名	名 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示		
生計維持者の情報																
氏名	姓 姓表示															
氏名	名 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
経営学系	STEP 2 住民票住所 1. 登録されているあなたの情報は以下のとおりです。 <table border="1"> <tr><td>あなたの情報</td><td></td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>名 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> <tr><td>氏名</td><td>姓 姓表示</td></tr> </table> あなたの 住民票記載 の住所を入力してください。 郵便番号（ハイフンなし） 住所 1（国・都道府県） 住所 2（市区町村）	あなたの情報		氏名	姓 姓表示	氏名	名 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	氏名	姓 姓表示	ここでは住民票の住所を記入
あなたの情報																
氏名	姓 姓表示															
氏名	名 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															
氏名	姓 姓表示															

スカラネットから申込み手続きをしましょう

奨学金を希望する方へ

画面の指示にしたがって正しく記入してください。
疑問な点や不明な点は学校に問合わせてください。
スカラネットの利用時間は午前8時から午前1時までです。

※ 申込入力中に1つの画面で30分を過ぎると自動的にタイムアウトとなり、最初からやり直しとなりますので気を付けてください。

※ 奨学金申込みのためにスカラネットに初めてログインする際はメールアドレスの登録が必要になります。
迷惑メール設定をしている場合、認証メールが届かない可能性があります。事前に日本学生支援機構(jss@ses.jasso.go.jp)からのメールを受信できるように設定を変更してください。

ご提供いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、機構の奨学金支給業務、奨学金貸与業務（返還業務を含む。）及び在籍する学校での授業料等減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報（奨学金の返還状況に関する情報を含む。）が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。

機関保証加入者については、行政機関適正な範囲内において

識別番号入力

学校から交付された識別番号（ユーザIDとパスワード）を入力してください。
受付時間は午前8時から翌日午前1時までとなっております。

■ 識別番号入力

あなたの識別番号（学校から交付されたユーザIDとパスワード）を入力してください。

（注）パスワード入力の際は全角・半角、大文字・小文字の区別をします。

ユーザID ①

パスワード ②

奨学金申込みのためにスカラネットに初めてログインされる方は「○奨学金の新規申込・進学届の提出」を、初回ログインが完了されている方は「○ログイン（アカウント情報登録済の人）」をクリックしてください。

① 奨学金の新規申込・進学届の提出

◆申込内容の選択

申込種別を選択してください

- ☐ 予約採用の申込 ……進学前に申し込む（進学先で奨学金を希望する場合）
- ☒ 在学採用の申込 ……進学後に申し込む（在学している学校で奨学金を希望する場合）
- ☐ 進学届の提出 ……予約採用の採用候補者に決定済で進学した場合

在学中の学校を選択してください

- ☒ 大学等 ……大学等（大学・短大・高専・専修専門）に在学している場合
- ☐ 大学院 ……大学院に在学している場合
- ☐ 法科大学院 ……法科大学院に在学している場合
- ☐ 短期留学 ……国内の学校に在学中に短期留学をする場合

申込画面へ

大学から配布の ID

大学から配布の PW

スカラネットから申込み手続きをしましょう

学種・申込選択

○奨学金学種（学校）・申込の選択

1. あなたはどの課程で奨学金を受けたいですか。

- 未選択
- 未選択
- 大学
- 大学（通年スクーリング）
- 大学（昼間スクーリング）

2. 申込む奨学金を選択してください。

(1) 定期採用 (1次又は2次 給付奨学金・貸与奨学金)

 現在在学している短期大学での奨学金を申請することができます。

(2) 家計急変採用（給付奨学金）

○ 生計維持者に特定の事由が生じたことを要する場合のみ申込むことができます。

奨学金案内で申込資格を確認してください

認って家計急変採用を選択すると、定期採

(3) 緊急採用・応急採用（貸与奨学金）

○ 生計を維持している人が失職、倒産、
おこができます。

奨学金案内で申込資格を確認してください

学種・申込選択

○奨学金学種（学校）・申込の選択

1. あなたはどの課程で奨学金を受けたいですか。

未選択

未選択

短期大学

短期大学（通年スクーリング）

奨学金申込・進学届の提出専用ページ

あらかじめ「奨学金案内」・「採用候補者のしおり」等で確認した内容を正しく入力してください。
受付時間は午前8時から翌日午前1時までとなっております。

■ ログイン

申込IDとパスワードを入力して、下の「次へ」ボタンを押してください。

申込ID	
パスワード	

申込ID・パスワードについて

[illegible]

あとは表示画面に従い、入力を進めていく

スカラネットから申込みが終わったら…



独立行政法人
日本学生支援機構
JASSO
Japan Student Services Organization

Scholar Net - Scholarship application
スカラネット - 奨学金申込

STEP1
確認書提出

~

STEP6
誓約書情報

STEP7
家庭情報

STEP8
家庭事情

STEP9
口座情報

STEP10
口座情報確認

STEP11
申込情報一
覧

STEP12
申込完了

STEP12

申込完了

奨学金の申込みをしていただきありがとうございます。

あなたの受付番号は **10999001-204-00009** です。

受付番号は期合次の際に必要となります。
メモを取って大切に保管してください。

メインメニューに戻る場合は、下の「メインメニューへ戻る」ボタンを押してください。

ログアウトする場合は、下の「ログアウト」ボタンを押してください。

メインメニューへ戻る

ログアウト

独立行政法人日本学生支援機構 Copyright © JASSO. All rights reserved.

画面に表示される受付番号を
スカラネット入力下書き用紙の
表紙に書き写す

以下書き用紙に表示している内容は2025年1月現在のものであり、実際の入力画面とは異なる場合があります。

2025年度
スカラネット入力下書き用紙（給付・貸与共通）
【大学等（大学・短期大学・高等専門学校・専修学校（専門課程））用】

この下書き用紙には給付奨学金及び貸与奨学金それぞれに関する設問があり、
 の下書きする奨学金の種類によって回答の必要な設問が異なります。
 【給付奨学金案内】【貸与奨学金案内】も確認しながら、【スカラネット入力下書き用紙】に記入を行いましょう。
 奨学金案内掲載箇所：
http://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/daigaku_etc.html

スカラネットURL <https://www.sas.jasso.go.jp/>
 受付期間 8:00～25:00 (最終締切日の受付時間は8:00～24:00)
 ※受付時間を過ぎると画面が強制終了します。余裕をもって入力を開始してください。スカラネット入力所要時間の目安は30分から1時間です。

スカラネット 入力期限	月	日	時まで	インターネットによるマイナンバー届出等の手続き	月	日	時まで
----------------	---	---	-----	-------------------------	---	---	-----

氏名					学籍番号					学部・学科・分野				
受付番号						H		0		H				

「スカラネット人力が完了し」「送信」ボタンを押した後に、
受信機が受信機に表示されます。

【スカラネット入力の際に、手元に用意する書類】

- ・学校から受け取った通別番号（ユーザIDとパスワード）
- ・県学舎確認書兼地方税同意書
- ・県学舎振込口座（本人名義）の情報がわかるもの

【スカラネット入力内容記入欄】

個別基盤の力

あなたの識別番号（学校から交付されたユーザIDとパスワード）を入力してください。

(注) 入力文字の区別は半角・全角、英文字・数字の区別はしません。

[illegible]

↑入力ネット入力時は黒丸記号での表示になります。
エラーになる場合は、入力した文字を目で見て確認できるよう、最初に入力欄に入力し、それをコピーして貼り付けしてみてください。

取手会学種 (学校)・申込の選択

1. 両社がどのような経緯で親交を結んだか。

○大学 ○大学（通年スクーリング） ○大学（短期スクーリング）
○短期大学 ○短期大学（通年スクーリング）
○専修学校（専門課程） ○専修学校（専門課程）（夏季・冬季スクーリング）
選出不要

申し込む際、申込書を送付後、「次へ」ボタンを押してください。

2. 申込みの受付と申込書の提出について
- (1) 定額採用 (1次又は2次 総合採用型・単科採用型)
- ①現在在学している **【募集要項】**の採用希望者から申込みことができます。
- 大学・短期大学の場合は、
- ①1次採用採用 (専攻学スクーリング又は専攻学スクーリング) と表示されます。
- 2次採用希望採用 (総合採用型)
- ②主計課長や学務課の事務がしたことで採用希望、後援者の収入状況が住民税滞納に反映される前に決定を要する場合は申込みすることができません。
- ③現在在学しない大学・短大を希望者として申込み
- ④申込みの必要書類を提出し、定額採用に希望することができません。同時にこの注意ください。
- 募集期間・採用希望 (採用希望者)
- ⑤職名、職名、所属、現在ご住んでいる、用水滞納により返金金が発生した人の中から申込みすることができます。
- ⑥募集期間中に申込み希望者から申込み

希望する男子堂を選んでいることを確認してください。誤ると申込みを受理することが出来ません。

スカラネットから申込みが終わったら…



独立行政法人
日本学生支援機構
Japan Student Services Organisation

Scholar Net - Scholarship application
スカラネット - 奨学金申込

メインメニュー

あなたは 機構 太郎 さんですね。

■ お知らせ

現在お知らせメッセージはありません。

■ 奨学金の申込

奨学金申込みは完了しています。
申込内容を確認する場合は、下の「申込内容の確認」ボタンを押してください。

申込内容の確認

■ 申込状況

現在の申込状況	申込済
詳細	
スカラネットでの申込みは完了しています。 受付番号： 10999000-XXX-YY-XXX	

■ 個人番号（マイナンバー）の提出等

※必ず下の「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンから個人番号提出等の手続きをしてください。「未提出」の表示のままだと選考できません。

※「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンを押すと個人番号（マイナンバー）提出用のサイトへ移動します。

提出対象者	個人番号（マイナンバー）提出状況
申込者本人	未提出
生計維持者①	未提出
生計維持者②	未提出

個人番号（マイナンバー）の提出等

■ パスワード・メールアドレスの変更

スカラネットログイン時のパスワード・メールアドレスを変更する場合は、下の「パスワード・メールアドレスの変更」ボタンを押してください。

パスワード・メールアドレスの変更

■ ログアウト

ログアウトする場合は、下の「ログアウト」ボタンを押してください。

ログアウト

ページ上部へ

メインメニューから
マイナンバー提出画面に入り
マイナンバーを入力送信する

学生支援課からののお知らせは必ず確認しましょう



金沢星稜大学
金沢星稜大学女子短期大学部

ログインID

パスワード

ログイン

Powered By
dotCampus

About | Contact | Maintenance



Login

ユーザID:

パスワード:

言語選択: 自動選択 ▼

☐ ユーザID/パスワードを保存する

Active! mail
©1998 QUALITIA CO., LTD. All Rights Reserved.

ログイン

[English](#)



学生支援課の電話番号 076-253-3925 (平日 8:30~17:15)

奨学生になる皆さんへ（注意事項）

- ・定期的に人物、学業成績、家計状況の確認があります
- ・成績不良者、違反駐車をはじめとした迷惑行為者、学校処分者、必要な手続を怠る者は、奨学金が強制的に停止され、振込済の奨学金の返金が必要になることがあります
- ・不明点の問い合わせや確認、必要な手続は学生本人が行うこと（奨学生としての自覚と責任をもって過ごすこと）
- ・氏名、現住所、保護者情報、通学形態等が変更になった場合は速やかに学生支援課まで連絡すること
- ・大学からの連絡（dotCampus メール、学内掲示板への掲示物、学びスタートアップへの情報等）はこまめに確認すること